

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Физико-математический факультет

Кафедра менеджмента и экономики образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Менеджмент в образовании

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Изобразительное искусство

Форма обучения: Заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ № 1426 от 04.12.2015 г.) и учебного плана, утвержденного Ученым советом МГПУ (от 15.05.2017 г., протокол №13)

Разработчики:

Стародубцева Л. В., канд. социол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 17.04.2017 года



Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 12 от 24.06.2019 года



Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года



Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - ознакомление студентов с теоретическими и прикладными аспектами менеджмента в сфере образования.

Задачи дисциплины:

- Изучить современные подходы к менеджменту;
- Сформировать целостное представление об управлении в сфере образования;
- Создать условия для развития умений планировать, организовывать и контролировать деятельность образовательной организации;
- Развивать интерес к управленческой деятельности;
- Способствовать развитию профессионально значимых качеств личности студентов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 9 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: Владение социогуманитарными знаниями, умениями анализировать научную и учебную литературу.

Изучению дисциплины Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.Б.06 Правоведение.

Освоение дисциплины Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.Б.08 Педагогика.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Менеджмент в образовании», включает: образование, социальную сферу, культуру..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.

Трудовая функция: А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение.

Необходимое знание: А/01.6/ Зн10 Конвенция о правах ребенка.

Необходимое знание: А/01.6/ Зн9 Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.

Необходимое знание: А/01.6/ Зн8 Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

Необходимое знание: А/01.6/ Зн11 Трудовое законодательство.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Девятый триместр
Контактная работа (всего)	10	10
Лекции	4	4
Практические	6	6
Самостоятельная работа (всего)	58	58
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5 Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании:

Менеджмент как наука и практика управления.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании:

Современные подходы к менеджменту.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (4 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (2 ч.)

Тема 1. Менеджмент как наука и практика управления (2 ч.)

Зарождение управленческой практики в истории развития человечества. Сущность и характеристика управления и менеджмента. Определение принципов, цели, предмета, содержания менеджмента и его результатов. Предпосылки развития теории менеджмента. Характеристика управленческих теорий (школ управленческой мысли)

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании (2 ч.)

Тема 2. Современные подходы к менеджменту (2 ч.)

Развитие управленческой мысли в России. Современные методологические подходы к менеджменту: системный, количественный, информационный, ситуационный, программно-целевой, синергетический и пр. Их характеристика. Перспективы развития менеджмента.

5.3. Содержание дисциплины: Практические (6 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (2 ч.)

Тема 1. Менеджмент как наука и практика управления (2 ч.)

1. Зарождение управленческой практики в истории развития человечества.
2. Управление как вид человеческой деятельности. Принципы, цель, предмет, содержание управления.
3. Характеристика западных школ управленческой мысли:
 - а) Школа научного управления
 - б) Школа административного управления (классическая школа)
 - в) Школа человеческих отношений
 - г) Процессный подход к управлению.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании (4 ч.)

Тема 2. Современные подходы к менеджменту (2 ч.)

1. Российские традиции и опыт управления.
2. Современные методологические подходы к управлению. Системный и ситуационный подход.

3. Программно-целевой подход к управлению.
4. Информационный подход к управлению.
5. Количественный подход к управлению.
6. Синергетический подход к управлению.
7. Перспективы развития менеджмента.

Тема 3. Современная организация как объект управления (2 ч.)

1. Характеристики современной организации.
2. Многообразие видов и типов организаций и организационных структур.
3. Внутриорганизационные структуры: линейные, линейно-штабные, функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные, матричные.
4. Внутренняя и внешняя среда организации.
5. Составляющие микро- и макросреды образовательной организации.
6. Внутриорганизационные процессы и их характеристика. Принятие управленческих решений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Девятый триместр (43,5 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (29 ч.)

Вид СРС: *Подготовка письменных работ (эссе, рефератов, докладов)

Написать реферат по одной из тем:

- 1) Школа научного менеджмента: основные идеи и противоречия
- 2) Принципы научного управления Ф. Тейлора
- 3) Классическая школа менеджмента: основные идеи и авторы
- 4) Административные функции управления по А. Файолю
- 5) Школа человеческих отношений: основные идеи и этапы развития
- 6) Хотторнские эксперименты Э. Мэйо
- 7) Концепция производственной демократии Дж. Коула и А. Горца
- 8) Развитие теории менеджмента в 1950-1970-е годы
- 9) Системный подход в менеджменте
- 10) Ситуационный подход в менеджменте

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий

Составить программу обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.

Разработать схему, характеризующую управленческую структуру образовательной организации. Какими факторами обусловлена данная структура?

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании (29 ч.)

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий

1. В ФЗ «Об образовании в РФ» выделить статус, права, обязанности участников образовательных отношений.
2. По каким критериям проводится лицензирование образовательных организаций? В каких документах эти критерии прописаны?
3. Составить схему «Административное и общественное управление в общеобразовательном учреждении».
4. Используя Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», разработать «Должностную инструкцию директора образовательной организации», «Должностную инструкцию заместителя директора образовательной организации по учебной работе», «Должностную инструкцию заместителя директора образовательной организации по воспитательной работе».
5. Разработать миссию, стратегические цели и задачи развития образовательной

организации.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	3 курс, Девятый триместр	Зачет	Модуль 1: Сущность и понятия менеджмента в образовании.
ОПК-1	3 курс, Девятый триместр	Зачет	Модуль 2: Организация менеджмента в образовании.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Креативные технологии в педагогической деятельности учителя, Менеджмент в образовании, Нормативные основы в современном образовательном процессе.

Компетенция ОПК-1 формируется в процессе изучения дисциплин:

История искусств, История художественной культуры, Менеджмент в образовании, Методика обучения изобразительному искусству, Основы декоративно-прикладного искусства, Педагогика, Пейзажная живопись в образовательном процессе, Портретная живопись в образовательном процессе, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

Знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

Понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

Демонстрирует пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способный продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: теорию и практику в области менеджмента образования; особенности управления системой образования в России; основы менеджмента образовательных услуг; запросы общества и государства в сфере образовательных услуг; способы принятия управленческих решений; демонстрирует умение: проектировать управленческие решения с последующей их реализацией; организовывать командную работу при реализации управленческих решений; выстраивать конструктивное взаимодействие с потребителями образовательных услуг; проводить маркетинговые исследования; анализировать внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации; выявлять потенциальных партнеров образовательного учреждения; владеет навыками работы с документами, регулирующими управленческую деятельность в сфере образования; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности; методикой проведения
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Сущность и понятия менеджмента в образовании

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. В ФЗ «Об образовании в РФ» выделить статус, права, обязанности участников образовательных отношений
2. Дать характеристику педагогическому персоналу общеобразовательной школы: а) как малой социальной группе; б) как организации; в) как коллективу
3. Охарактеризуйте управленческую структуру образовательной организации. Какими факторами обусловлена данная структура
4. Определить, как изменялись подходы к организации маркетинговой деятельности на протяжении XX в. Каковы причины, влияющие на данные изменения
5. Раскройте суть линейно-функциональной структуры управления образованием
6. Охарактеризуйте компетенции органов государственной власти в области образования
7. Охарактеризуйте компетенции органов власти субъектов Российской Федерации в области образования
8. Охарактеризуйте компетенции органов местного самоуправления в области образования

9. Охарактеризуйте современные подходы к отбору критериев качества образования. Мониторинг образовательных организаций

10. Составить схему «Образовательные организации в системе образования», «Формы и виды образовательных организаций». Определить миссию, видение, цели, задачи современного образования

Модуль 2: Организация менеджмента в образовании

ОПК-1 готовностью сознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

1. Определить, как изменялись подходы к организации маркетинговой деятельности на протяжении XX в. Каковы причины, влияющие на данные изменения

2. Составить программу исследования регионального рынка услуг в сфере образования. Какие факторы обусловят потребности региона в образовательных услугах образовательной организации

3. Составить анкету для выявления потребностей родителей в образовательных услугах

4. Учитывая особенности маркетинга услуг, разработайте варианты рекламных сообщений, снижающих неосязаемость образовательных услуг ДОУ; средства предотвращения непостоянства качества образовательных услуг; меры, решающие проблему несохраняемости услуги (например, в случае пропусков ребенком занятий)

5. Составить схему «Взаимосвязь функций управления и мотивации трудового коллектива»

6. Охарактеризуйте значение имиджа для образовательной организации

7. Раскройте основные понятия инновационного менеджмента

8. Сформулируйте критерии и процедуры анализа и оценки инновационной деятельности образовательного учреждения

9. Охарактеризуйте структуру управления образовательной организации, права и обязанности

10. Сформулируйте определение понятия конфликта и раскройте причины возникновения конфликтов в педагогическом коллективе

84. Вопросы промежуточной аттестации

Девятый триместр (Зачет, ОК-7, ОПК-1)

1. Охарактеризуйте основные этапы эволюции управленческой мысли

2. Раскройте сущность классической теории управления

3. Раскройте сущность теории человеческих отношений в управлении. Содержательные и процессуальные теории мотивации

4. Охарактеризуйте системный подход к управлению

5. Охарактеризуйте программно-целевой подход к управлению

6. Охарактеризуйте информационный подход к управлению

7. Дайте характеристику современной организации

8. Дайте характеристику многообразию видов и типов организаций и организационных структур

9. Раскройте сущность внутриорганизационных структур

10. Раскройте понятие внутренней и внешней среде организации. Составляющие микро- и макроокружения образовательной организации

11. Охарактеризуйте внутриорганизационные процессы и дайте их характеристику. Обоснуйте принятие управленческих решений

12. Раскройте сущность управления производительностью труда и разработки системы мотивации

13. Обоснуйте виды деятельности по работе с персоналом

14. Раскройте сущность структуры и развития взаимоотношений между членами коллектива

15. Выделите и охарактеризуйте типологию конфликтов. Раскройте сущность управления конфликтами в организации, методы их предотвращения и разрешения

16. Охарактеризуйте социально-экономические процессы в России и их влияние на образование
17. Дайте понятие миссии, целям и задачам современного образования
18. Охарактеризуйте систему образования в России
19. Раскройте сущность типов и организационно-правовых форм образовательных организаций
20. Дайте характеристику органам управления образованием и содержанию их работы
21. В чем заключается государственный контроль (надзор) в сфере образования и независимая оценка качества образования
22. Охарактеризуйте государственную регламентацию образовательной деятельности
23. В чем заключается сущность планирования. Взаимосвязь функции планирования с другими функциями управления
24. Охарактеризуйте целеполагание в системе планирования. Требования к целям образовательной организации
25. Раскройте содержание планирования. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование
26. Обоснуйте проектирование организационной структуры образовательной организации
27. Дайте характеристику локальных нормативных актов, регулирующих работу образовательной организации
28. Назовите и охарактеризуйте методы организации и их характеристику (регламентирования, нормирования, инструктирования и делегирования)
29. Раскройте сущность функции контроля. Взаимосвязь функции контроля с другими функциями управления
30. Перечислите этапы процедуры контроля
31. Охарактеризуйте виды и формы контроля деятельности образовательной организации
32. Назовите критерии и показатели качества работы образовательной организации

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура промежуточной аттестации в институте регулируется «Положением о зачетно-экзаменационной сессии в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14); «Положением о независимом мониторинге качества образования студентов в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14), «Положением о фонде оценочных средств дисциплины в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14), «Положением о курсовой работе студентов в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 20.10.2014 г., протокол №4).

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа)

студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Герчикова, И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>

2. Курочкин, В.Н. Финансовый менеджмент в отрасли образования : учебное пособие / В.Н. Курочкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 473 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-0442-7 ; То же [Электронный ресурс]. - UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272961>

3. Литвиненко, Н. В. Основы управления образовательными системами [Электронный

ресурс] : учебное пособие / Н.В. Литвиненко. — Оренбург : ОГПУ, 2016. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80987>

4. Сальникова, Л. С. Репутационный менеджмент в помощь директору школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.С. Сальникова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 236 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458310>

Дополнительная литература

1. Вицко, Е. А. Менеджмент и маркетинг [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. А. Вицко. — Спб. : НИУ ИТМО, 2014. — 47 с. — URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70901

2. Дяченко, Д. В. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. В. Дяченко. — М. : Лаборатория книги, 2012 — 99 с. — URL: <http://www.biblioclub.ru>

3. Маслова, Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е. Л. Маслова. — М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. — 333 с. — URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

4. Проектирование муниципальных систем дошкольного образования в условиях модернизации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. К. Зотова, О. Г. Тавстуха, Э. Р. Саитбаева и др. — М. : Флинта, 2014. — 280 с. — URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271828>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://do.edu.ru/> - Федеральный портал Российского образования
2. <https://www.menobr.ru/> - Менеджер образования
3. <http://journals.tsu.ru/pg/> - журнал «Проблемы управления в социальных системах»

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;

- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1С:Университет.

12.1 Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. Kaspersky Business Space Security
4. Гарант Эксперт (сетевая)

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека МГПИ (МегоПро)
2. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»
3. ЭБС издательство «Лань»
4. ЭБС «Юрайт»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

При изучении дисциплины используется интерактивный комплекс Flipbox для проведения презентаций и видеоконференций, система iSpring в процессе проверки знания по электронным тест-тренажерам.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1 С:Университет.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, веб-камера, документ-камера, экран, гарнитура, магнитно-маркерная доска, сетевой фильтр, колонки).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации

Учебная и учебно-методическая литература

Помещение для самостоятельной работы (430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13, № 101).

Читальный зал.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

–Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература

–Стенды с тематическими выставками

